

	<b>ORGANISASJON</b>	Kap.: 2.7
	<b>Instruks for BÅTANSVARLIG</b>	Side: 1 av 2
		Rev.: 09.02.16
		Ans.: Styret

## Generelt

Ansvarlig for klubbens båter og tilhørende utstyr. Leder for båtgruppa.

### Instruks for båtansvarlig består av:

- **Instruks for båtansvarlig**
  - Hoveddel (denne)
- **Aktuelle lover, forskrifter mm.**
  - 6.7 FOR 1995-05-08 nr 409 Forskrift om flyteutstyr om bord på fritidsfartøy
  - 6.11 LOV 1978-06-09 nr 50: Lov om kulturminner
  - 6.13 LOV 1957-06-28 nr 16: Lov om friluftslivet
- **Atuelle instruks**
  - 1.1 TDKs HMS/IK-strategi
  - 1.2 Aktuelle forskrifter, og hvordan TDK etterlever disse
  - 1.3 Vurdering av risiko og tiltak for å forhindre ulykker
  - 2.13 Instruks for dykkerledere
  - 2.15 Instruks for skippere
  - 2.21 Organisert dykking og turer
  - 2.23 Kalender for styret og gruppens faste rutiner
  - 3.1 Sikkerhetsregler
  - 3.2 Sjekkliste for dykkerleder
  - 3.3 Dykkerflagg: Instruks for bruk
  - 3.4 Håndsignaler
  - 3.6 Dykkerulykke
  - 3.7 Dykkerulykke: HANDLINGSPPLAN
  - 3.8 Dykkerulykke: ALARMPLAN
  - 3.9 Dykkerulykke: BRUK AV VHF RADIO I NØD
  - 3.10 Dykkerulykke: FØRSTEHJELP
  - 3.11 Dykkerulykke: HJERTE OG LUNGEREDNING
  - 3.12 Dykkerulykke: TRYKKFALLSYKE OG LUNGEBRIST
  - 3.13 Dykkerulykke: SKADETABELL
- **Aktuelle Vedlikeholdsplaner**
  - 4.6 Capella: Instruks for vedlikehold
- **Aktuelle avtaler og forpliktelser**
  - 5.4 Båtplass for Capella er i Vallø båthavn
- **Forsikringsavtale Capella**
- **Aktuelle lister**
  - 4.1 TDKs Eiendeler
  - 4.25 Eiendeler/utstyr på Capella
  - 7.1 Styret og tillitsvern
  - 7.2 Dykkerlederliste
  - 7.3 Båtførerliste
  - 7.5 Medlemsliste

	<b>ORGANISASJON</b>	Kap.: <b>2.7</b>
	<b>Instruks for BÅTANSVARLIG</b>	Side: <b>2 av 2</b>
		Rev.: 09.02.16
		Ans.: Styret

- **Aktuelle skjemaer og logger**
  - 8.1 Avviksskjema
  - 8.8 Skjema for utdanning av båtførere
  - 8.9 Båtskjema: Capella
  - 8.10 Båtskjema: Lettbåter
  - 8.11 Slippsettingskjema Capella
  - 8.12 Vedlikeholdsskjema: Capella
  - 8.13 Vedlikeholdsskjema: Lettbåter

### **IK systemet**

Ansvarlig for gjennomgang og revisjon av de delene av IK-systemet som omfatter båtansvarligs oppgaver og ansvarsområder. Forslag til revisjon legges frem for styret.

### **Ansvar i forhold til oppgaver**

Ansvarlig for at det alltid er oppdatert liste over båtførere.

Ansvarlig for opplæring av nye Båtførere.

Er ansvarlig for at IK-permen til en hver tid inneholder oppdaterte instruksjoner for bruk og vedlikehold av klubbens båter og tilhørende materiell. Denne informasjonen skal også ligge i Capella.

Er ansvarlig for utarbeidelse av fremdriftsplan for vedlikehold.

Skal samarbeide nært med turansvarlig om planlegning og bruk, samt vedlikehold av klubbens båter.

Gi beskjed til styret hvis det er for få skipperne.

Informere skipperne om deres plikter og ansvar.

Sørge for at originale manualer og bruksanvisninger er tilgjengelig.

Utarbeide manualer og bruksanvisninger for alt utstyr som er underlagt båtansvarlig.

### **Ansvar i forhold til eiendeler**

Har det overordnede ansvar for vedlikehold av båter og båtutstyr.

Skal til en vær tid ha oversikt over båtenes og tilhørende materiells tilstand.

Ansvarlig for å organisere dugnader på klubbens båter.

Sørge for at det til en hver tid er godkjente brannslukningsapparater i Capella.

### **Rapportering**

Rapporterer til leder.